



নর্দান ইলেকট্রিসিটি সাপ্লাই কোম্পানি লিমিটেড (নেসকো)
ওয়েব সাইট : www.nesco.gov.bd

নাগরিক সনদ (সিটিজেন চার্টার)



২২, ডিসেম্বর/ ২০২২

অভিলক্ষ্য (Mission):

- * নির্ভরযোগ্য বিদ্যুৎ সরবরাহের জন্য নেসকোর সর্বস্তরের পরিচালনায় ডিজিটাইজড পদ্ধতি অনুসরণ করে গ্রাহক সেবার মানোন্নয়ন।
- * নতুন উপকেন্দ্র ও বিতরণ লাইন নির্মাণ, পুরাতন উপকেন্দ্রের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও নন-স্ট্যান্ডার্ড বিতরণ লাইনকে স্ট্যান্ডার্ডকরতঃনেসকো'র আওতাধীন এলাকায় বিদ্যুৎ সেক্টরের অবকাঠামোগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে দেশের জিডিপি তে গুরুত্বপূর্ণ অবদান নিশ্চিতকরণ।

রূপকল্প (Vission):

আইসিটি নির্ভর আধুনিক প্রযুক্তি, নির্ভরযোগ্য অবকাঠামো নির্মাণ ও মানসম্মত জনবল তৈরি করে শতভাগ, মান সম্মত ও নির্ভরযোগ্য বিদ্যুৎ সেবা নিশ্চিতকরণ।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	নতুন সংযোগ		<ul style="list-style-type: none">অনলাইনে আবেদনের কপিসহ জাতীয় পরিচয় পত্র/প্রজোয্য ক্ষেত্রে ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান:	আবেদন ফি- * এক ফেজ-১০০ টাকা * তিন ফেজ-৩০০ টাকা		

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
	<p>ক) এলটি-এ এবং এলটি-বি (২ কি.ও পর্যন্ত)</p> <p>খ) এলটি-এ এবং এলটি-বি (২ কি.ও এর উর্ধ্বে)</p> <p>গ) এলটি-সি ১, এলটি- সি ২, এলটি-ডি ১, এলটি-ডি ২, এলটি-ডি ৩, এলটি-ই এবং এলটি- টি</p>	<p>প্রয়োজনীয় সঠিক দলিলাদি প্রদানের পর থেকেঃ</p> <p>০৭ দিন</p> <p>(যদি সংশ্লিষ্ট উপকেন্দ্রে লোডের সংস্থান থাকে এবং আবেদিত সংযোগ স্থল ১০০ ফুটের মধ্যে অবস্থিত হয়।)</p>	<p>ছবি।</p> <ul style="list-style-type: none"> জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ। পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরও সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না)। বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ। রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র। শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে লোড ৫০ কিলোওয়াটের অধিক হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন ও অগ্নি নির্বাপন সনদ লাগবে। সামাজিক বা বাণিজ্যিক এবং নির্মান (অস্থায়ী) কর্মকর্তাদের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র। ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমির মালিক কর্তৃক প্রদত্ত পাওয়ার অব এটর্নি। বাণিজ্যিক ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ। এইচটি সংযোগের ক্ষেত্রে প্রধান 	<p>নেসকো এর ওয়েবসাইট www.nesco.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p> <p>সেবা প্রদান পদ্ধতি</p> <ul style="list-style-type: none"> * অনলাইন আবেদন। * নির্ধারিত সকল শর্তাদি প্রতিপালন ও তথ্যাদি জমা দান। * অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয়ে আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিক অবহিত করণ। * মাঠ পর্যায়ে তদন্ত ও প্রতিবেদন দাখিল। * তদন্তে কোন অনিয়ম/ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে পত্র প্রদান। * প্রতিবেদন সঠিক পাওয়া গেলে, লোড অনুমোদনের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ (নির্বাহী প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী) বরাবর প্রেরণ। * সোলার সিস্টেম স্থাপন জন্য পত্র প্রদান(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও ডিমান্ড নোট জারী। * সোলার স্থাপন করে অবহিতকরণ ও পরিশোধিত ডিমান্ড নোটসহ মিটার জমা দান। 	<p>অস্থায়ী সংযোগ এর ক্ষেত্রে আবেদন ফি-</p> <ul style="list-style-type: none"> * এক ফেজ-২৫০ টাকা * তিন ফেজ-৫০০ টাকা <p>জামানত-</p> <ul style="list-style-type: none"> ২ কিঃওঃ পর্যন্ত-৪০০ টাকা/কিঃওঃ (ক ও খ শ্রেণী) ২ কিঃওঃ উর্ধ্বে-৬০০ টাকা/কিঃওঃ (ক ও খ শ্রেণী) ৮০০ টাকা/ কিঃওঃ (ক ও খ ব্যতীত সকল শ্রেণী) <p>প্রাক্কলন ফি (মিটার ও সার্ভিস তার ব্যতিত):</p> <p>আবাসিক/ বাণিজ্যিক</p> <p>অনুমোদিত লোড এবং সংযোগের দূরত্বের উপর প্রাক্কলনের টাকার পরিমাণ নির্ভরশীল</p> <p>* আবাসিক/ বাণিজ্যিক ব্যতিত সকল এলটি গ্রাহক</p> <p>বি.দ্র-প্রাক্কলন ফি, দূরত্ব এবং অন্যান্য মালামালের মূল্যের উপর নির্ভরশীল।</p> <p>মিটার: তিন ফেজ মিটার এর ক্ষেত্রে নির্ধারিত মূল্য ভ্যাটসহ (নেসকো কর্তৃক</p>	<p>ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
			বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন লাগবে। বিঃ দ্রঃ আবাসিক গ্রাহকের লোড ৮০ কিলোওয়াটের উপরে হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন লাগবে। * জমির একাধিক মালিক থাকলে সকলের অনাপত্তিনামা।		সরবরাহের ক্ষেত্রে) এবং ডিমাল্ড নোটে উল্লেখিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে। বিঃ দ্রঃ ৭.৫ কিঃওঃ অনুমোদিত লোড হতে তিন ফেজ সংযোগ গ্রহন করতে হবে।		
২	নতুন সংযোগ *২ ক) এমটি (১১ কেভি): ৮০ কিলোওয়াট হতে ৫ মেগাওয়াট পর্যন্ত খ) এইচটি (৩৩ কেভি): ৫ মেগাওয়াট হতে ৩০ মেগাওয়াট পর্যন্ত। গ) এইচটি-১ (১৩২ কেভি এবং ২৩০ কেভি): ২০ মেগাওয়াট হতে ১৪০ মেগাওয়াট পর্যন্ত। ঘ) এইচটি-২ (১৩২ কেভি এবং ২৩০ কেভি): ১৪০ মেগাওয়াটের উর্ধ্বে।	প্রয়োজনীয় সঠিক দলিলাদি প্রদানের পর থেকেঃ ১৮ দিন ক) লোড সংকুলান সাপেক্ষে। খ) লোড সংকুলান সাপেক্ষে। গ) লোড সংকুলান সাপেক্ষে। ঘ) লোড সংকুলান সাপেক্ষে।	<ul style="list-style-type: none"> • অনলাইনে আবেদনের কপি সহ জাতীয় পরিচয় পত্র/প্রজোয্য ক্ষেত্রে ১ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। • জমির মালিকানা দলিল বা লিজ ডিড বা নামজারীর কাগজ, মূল মালিক না থাকলে উত্তরাধিকার সনদ। • পূর্বের সংযোগ থাকলে পরিশোধিত বিলের কপি (একই নামে বা স্থানে আরও সংযোগ নিতে নতুন করে আর কোন ডকুমেন্টস লাগবে না)। • বহুতল ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ। • রাজউক/সিডিএ/কেডিএ/আরডিএ এবং অন্যান্য ক্ষেত্রে সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভার অনুমোদিত বিল্ডিং প্ল্যান, হোল্ডিং নম্বর (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)। • সেচ কমিটির অনুমোদনপত্র। • শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে লোড ৫০ কিলোওয়াটের অধিক হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের 	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: নেসকো এর ওয়েবসাইট www.nesco.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি * অনলাইন আবেদন * নির্ধারিত সকল শর্তাদি প্রতিপালন ও তথ্যাদি জমা দান * অসম্পূর্ণ আবেদনের বিষয়ে আবেদনকারীকে তাৎক্ষণিক অবহিত করণ * মাঠ পর্যায়ে তদন্ত ও প্রতিবেদন দাখিল * তদন্তে কোন অনিয়ম/ত্রুটি পরিলক্ষিত হলে পত্র প্রদান * প্রতিবেদন সঠিক পাওয়া গেলে, লোড অনুমোদনের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ (নির্বাহী প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী)	আবেদন ফি: (প্রতি মিটারের জন্য) ক) ১০০০ খ) ১০০০ গ) ২০০০ ঘ) ২০০০ অস্থায়ী সংযোগ এর ক্ষেত্রে = সকল এমটি শ্রেণি- ১০০০ টাকা নিরাপত্তা জামানতঃ ১০০০ টাকা/কি.ও প্রাক্কলন: অনুমোদিত লোড এবং সংযোগের দূরত্বের উপর প্রাক্কলনের টাকার পরিমাণ নির্ভরশীল মিটারিং ইউনিট: নির্ধারিত মূল্য পরিশোধ	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
			<p>উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন ও অগ্নি নির্বাপন সনদ লাগবে।</p> <ul style="list-style-type: none"> সামাজিক বা বাণিজ্যিক এবং নির্মাণ (অস্থায়ী) কর্মকাল্ডের জন্য কর্তৃপক্ষের অনুমতিপত্র। ডেভেলপার কর্তৃক ভবন নির্মাণ করা হলে ভূমির মালিক কর্তৃক প্রদত্ত পাওয়ার অব এটর্নি। বাণিজ্যিক ভবনের (১০ তলার অধিক) ক্ষেত্রে অগ্নি নির্বাপন সনদ। এইচটি সংযোগের ক্ষেত্রে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন লাগবে। <p>বিঃ দ্রঃ আবাসিক গ্রাহকের লোড ৮০ কিলোওয়াটের উপরে হলে প্রধান বিদ্যুৎ পরিদর্শকের দপ্তরের উপকেন্দ্র চালুর অনুমোদন লাগবে।</p> <p>* জমির একাধিক মালিক থাকলে সকলের অনাপত্তিনামা।</p>	<p>বরাবর প্রেরণ</p> <ul style="list-style-type: none"> সোলারের জন্য পত্র প্রদান(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও ডিমাল্ড নোট জারী সোলার স্থাপন করে অবহিতকরণ ও পরিশোধিত ডিমাল্ড নোটসহ মিটার জমা দান 	<p>সাপেক্ষে</p> <p>সোলার: সোলার সিস্টেম স্থাপন সাপেক্ষে</p>		
৩	লোড বৃদ্ধি (নাম, ঠিকানা, হিসাব নম্বর ও সংযোগ শ্রেণী একই থাকলে এবং সংশ্লিষ্ট ফিডারে লোড সংকুলান থাকলে)	৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> অনলাইনে আবেদনের কপি সহ জাতীয় পরিচয় পত্র/প্রযোজ্য ক্ষেত্রে ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি। সকল হিসাবের সর্বশেষ পরিশোধিত বিল ও ডিমাল্ড নোটের ফটোকপি। সোলার প্যানেল স্থাপনের প্রমান পত্র। পিএফআই প্লান্ট স্থাপনের প্রমান পত্র (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: নেসকো এর ওয়েবসাইট www.nesco.gov.bd ও সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p> <p>সেবা প্রদান পদ্ধতি:</p> <ul style="list-style-type: none"> অনলাইন আবেদন নির্ধারিত সকল শর্তাদি প্রতিপালন ও তথ্যাদি জমা দান মাঠ পর্যায়ে তদন্ত ও 	<ul style="list-style-type: none"> অতিরিক্ত লোডের জন্য জামানত ফিঃ গ্রাহক ক্যাটেগরী অনুযায়ী। * চুক্তি পরিবর্তন ফি ০১ ফেজ-১০০ টাকা। ৩-ফেজ- ৩০০ টাকা এইচটি ও এমটি- ১০০০টাকা ৭.৫ কিঃঃঃ এর উর্ধ্ব 	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
			<ul style="list-style-type: none"> পূর্বের জামানত সমন্বয় পূর্বক হালনাগাদ হারে সম্পূর্ণ লোডের জামানত প্রদান করতে হবে। 	<p>প্রতিবেদন দাখিল</p> <ul style="list-style-type: none"> * প্রতিবেদন সঠিক পাওয়া গেলে, লোড অনুমোদনের জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ (নির্বাহী প্রকৌশলী, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলী) বরাবর প্রেরণ * সোলারের জন্য পত্র প্রদান(প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও ডিম্যান্ড নোট জারী * সোলার স্থাপন করে অবহিতকরণ ও পরিশোধিত ডিম্যান্ড নোটসহ মিটার জমা দান 	<p>অনুমোদিত/বর্ধিত লোডের ক্ষেত্রে তিন ফেজ সংযোগ গ্রহন করতে হবে। সেক্ষেত্রে নিম্নোক্ত ফি জমা দিতে হবে</p> <ul style="list-style-type: none"> * জামানত * প্রাক্কালন * মিটারের মূল্য <p>পরিশোধ সাপেক্ষে লোডবৃদ্ধির অনুমোদন দেওয়া যেতে পারে।</p> <p>নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।</p>		
8	নাম পরিবর্তন (ক্রয়/লিজ/উত্তরাধিকারী সূত্রে)	প্রয়োজনীয় সকল দলিলাদি প্রদানের পর থেকে ৭ দিন	<ul style="list-style-type: none"> * লিখিত আবেদন সহ সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ২ কপি সত্যায়িত রসিদ ছবি। *জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি। *জমির দলিল, নামজারি/সাকসেশন সার্টিফিকেট এর সত্যায়িত ফটোকপি। *সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা কর্তৃক প্রদত্ত হোল্ডিং নম্বর অথবা হোল্ডিং ট্যাক্স পরিশোধের সত্যায়িত ফটোকপি। *হালনাগাদ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং রসিদ এর 	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p> <p>সেবা প্রদান পদ্ধতি:</p> <ul style="list-style-type: none"> * স্থাপনা ও তার আশেপাশে এলাকা পরিদর্শন করে তথ্য যাচাই। * সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট হতে অনুমোদন। * ফি পরিশোধ * পরবর্তী মাসের বিলে নাম পরিবর্তন। 	<ul style="list-style-type: none"> * ভাড়া/লিজের ক্ষেত্রে ভবন মালিক ও ভাড়াটিয়ার মধ্যে ভাড়া সম্পর্কিত সম্পাদিত চুক্তির সত্যায়িত ফটোকপি এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকলে জমি/ভবনের মালিক তার দায় বহন করবেন মর্মে নোটারি পাবলিক কর্তৃক ৩০০.০০ টাকার নন জুডিশিয়াল স্টাম্প সম্পাদিত ভবন মালিকের অঙ্গিকার নামা। 	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
			<p>ফটোকপি।</p> <p>*বাণিজ্যিক/শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে আবেদনকারীর হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর সত্যায়িত ফটোকপি।</p> <p>* লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেলসের ফটোকপি (রেজিস্টার অব জয়েন্ট স্টক হতে)।</p>		<p>*অনাপত্তি পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে পূর্ববর্তী গ্রাহকের সাথে পরবর্তী গ্রাহকের জমাকৃত জামানত সমন্বয়পূর্বক হালনাগাদ রেটে সম্পূর্ণ লোডের জামানত জমা দিতে হবে</p> <p>(প্রিপেমেন্ট মিটারের ক্ষেত্রে জামানত সমন্বয় প্রযোজ্য নয়)</p> <p>এবং নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে। এক্ষেত্রে চুক্তি পরিবর্তন ফি জমা দিতে হবে ও নতুন চুক্তি স্বাক্ষর করতে হবে।</p>		
৫	গ্রাহকের অনুরোধে নাম ও ঠিকানা সংশোধন (প্রতিবার)	২ দিন	<p>*সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেভিৎ রশিদ এর ফটোকপি।</p> <p>* জাতীয় পরিচয় পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মনিবন্ধন এর ফটোকপি (নাম সঠিকায়নের ক্ষেত্রে)।</p> <p>* হোল্ডিং ট্যাক্স/সিটি জরিপ এর ফটোকপি(ঠিকানা সঠিকায়নের ক্ষেত্রে)।</p>	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	চার্জ প্রযোজ্য নয়	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
৬	<p>সরবরাহ চুক্তি/ট্যারিফ পরিবর্তন</p> <p>ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এমটি ও এইচটি ঘ) ইএইচটি</p>	৭ দিন	<p>*সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেভিং রশিদ এর ফটোকপি সহ আবেদন</p> <p>আবাসিক হতে বাণিজ্যিক এর ক্ষেত্রে উপরোক্ত কাগজপত্র সহ নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্র/দলিলাদি প্রদান করতে হবে:</p> <p>* হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স এর ফটোকপি।</p> <p>* ভবন বাণিজ্যিক ব্যবহারের ক্ষেত্রে রাজউক/যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের সত্যায়িত ফটোকপি।</p> <p>আবাসিক হতে শিল্প এর ক্ষেত্রে উপরোক্ত কাগজপত্র সহ নিম্নে বর্ণিত কাগজপত্র/দলিলাদি প্রদান করতে হবে:</p> <p>* লিমিটেড কোম্পানির ক্ষেত্রে সার্টিফিকেট অব ইনকর্পোরেশন ও মেমোরেন্ডাম অব আর্টিকেলস এর সত্যায়িত ফটোকপি (রেজিস্টার অব জয়েন্ট স্টক হতে)।</p> <p>* ভাড়ার ক্ষেত্রে (শুধুমাত্র ক্ষুদ্র শিল্প সংযোগের ক্ষেত্রে) ভবন মালিক ও ভাড়াটিয়ার মধ্যে ভাড়া সম্পর্কিত সম্পাদিত চুক্তির সত্যায়িত ফটোকপি এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া থাকলে জমি/ভবনের মালিক তার দায় বহন করবেন</p>	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর</p> <p>সেবা প্রদান পদ্ধতি:</p> <p>* স্থাপনা পরিদর্শন</p> <p>* ব্যবহারের ধরন অনুযায়ী প্রস্তাব পেশ ও অনুমোদন</p> <p>* পরবর্তী মাসের বিলে ট্যারিফ পরিবর্তন।</p>	<p>চুক্তি/ট্যারিফ পরিবর্তন ফিঃ</p> <p>ক) এক ফেজ-১০০ টাকা</p> <p>খ) তিন ফেজ-৩০০ টাকা</p> <p>গ) এমটি, এইচটি- ১০০০</p> <p>ঘ) ইএইচটি -১০০০</p> <p>পরিবর্তিত ট্যারিফের অনুকূলে হালনাগাদ হারে জামানত দিতে হবে ও নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।</p>	<p>ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
			মর্মে ৩০০.০০ টাকার নন-জুডিশিয়াল স্টাম্প ভবন মালিকের অঙ্গিকার নামা। * প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পরিবেশ অধিদপ্তরের ছাড়পত্র।				
৭	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার/ মিটারিং ইউনিট স্থাপন/পরিবর্তন/স্থানান্তর ফি A) এলটি ক) এক ফেজ খ) তিন ফেজ গ) এলটি সিটি B) এমটি ও এইচটি C) ইএইচটি	A) ৩ দিন B) ৫ দিন C) ৭ দিন	* লিখিত আবেদন। * সংশ্লিষ্ট গ্রাহকের সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি * গ্রাহক কর্তৃক প্রদেয় অঙ্গিকারনামা * (মিটারে যদি অবৈধ হস্তক্ষেপের আলামত/জমাকৃত রিডিং/ মিটার ম্যালফাংশন/ মিটার ধীর গতি সম্পন্ন পাওয়া যায়, সে ক্ষেত্রে পেনাল/সম্পূরক বিল পরিশোধে বাধ্য থাকে)। ** মিটার স্থানান্তরের ক্ষেত্রে জমির ও স্থাপনার মালিকানা ,গ্রাহকের নাম একই হতে হবে এবং একই বিক্রয় ও বিতরণ বিভাগ/ বিদ্যুৎ সরবরাহের অধীন হতে হবে একই ফিডার হতে হবে। অন্য ফিডারের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ফিডারের লোড সংকুলান থাকতে হবে।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: * গ্রাহক কর্তৃক আবেদন * পরিদর্শন ও পরীক্ষাকরণ	* মিটার পরিবর্তন ফিঃ A) ক) এলটি (এক ফেজ)-৩০০ টাকা খ) এলটি (তিন ফেজ)- ৭০০ টাকা গ) এলটিসিটি-২০০০ টাকা B) এমটি ও এইচটি- ৫০০০ টাকা C) ইএইচটি-১০০০০ টাকা	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
	গ্রাহকের অনুরোধে মিটার পরীক্ষা চার্জ	ক. ২দিন	* লিখিত আবেদন। * সংশ্লিষ্ট হিসাবের পরিশোধিত	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	ক) এলটি (এক ফেজ)-		

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
৮	<p>ক) এলটি (এক ফেজ) খ) এলটি (তিন ফেজ) গ) এলটি (এলটিসিটি) ঘ) এমটি ও এইচটি ঙ) ইএইচটি</p>	<p>খ. ৩ দিন গ. ৫দিন ঘ. ৭ দিন ঙ. ১০দিন</p>	বিলের কপিসহ আবেদন ।		<p>২০০ টাকা খ) এলটি (তিন ফেজ)- ৪০০ টাকা গ) এলটি (এলটিসিটি)- ৬০০ টাকা ঘ) এমটি ও এইচটি- ২০০০ টাকা ঙ) ইএইচটি-৪০০০ টাকা</p> <p>নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।</p>	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
৯	<p>গ্রাহকের অনুরোধে গ্রাহকের আঙ্গিনায় মিটার পরিদর্শন</p> <p>ক) এলটি (এক ফেজ) খ) এলটি (তিন ফেজ)</p>	<p>ক) ৫ দিন খ) ৫ দিন</p>	<p>* সংশ্লিষ্ট হিসাবের পরিশোধিত বিলের কপিসহ আবেদন । * বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি</p>	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: ক.মিটার পরিদর্শন ফি গ্রাহক কর্তৃক প্রদান</p>	<p>ক) এলটি (এক ফেজ)- ১৫০ টাকা খ) এলটি (তিন ফেজ)- ৩০০ টাকা গ) এলটি (এলটিসিটি)- ৫০০ টাকা</p>	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
	গ) এলটি (এলটিসিটি) ঘ) এমটি ও এইচটি ঙ) এইচটি	গ) ৭ দিন ঘ) ৭ দিন ঙ) ৭ দিন		খ. গ্রাহকের আঙ্গিনায় মিটার পরিদর্শন গ. পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহন	ঘ) এমটি ও এইচটি- ১০০০/- ঙ) এইচটি ২০০০/- নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।		
১০	পরিশোধ সত্ত্বেও কারিগরি ত্রুটির কারণে বিলে বকেয়া প্রদর্শন	২ দিন	*বিদ্যুৎ বিল/ভেভিৎ রশিদ এর ফটোকপি *অফ লাইন ব্যাংকের ক্ষেত্রেঃ সংশ্লিষ্ট হিসাবের অভিযোগকৃত মাসের পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেভিৎ রশিদ এর ফটোকপি।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: বিলের কপি ব্যাংক স্টেটমেন্টের সাথে যাচাই পরিশোধিত হলে সফটওয়্যারে আপডেট করণ।	চার্জ প্রযোজ্য নয়	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
১১	গ্রাহকের অনুরোধে বকেয়ার প্রত্যয়নপত্র প্রদান	২৪ ঘন্টা	* নেসকোর ওয়েবসাইট থেকে গ্রাহক সরাসরি ডাউনলোড করতে পারবেন। গ্রাহক কর্তৃক ডিজিটাল সেবা গ্রহন সম্ভব না হলেঃ *বিদ্যুৎ বিল/ভেভিৎ রশিদ এর ফটোকপি।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: * আবেদিত সময়ের বিল পরিশোধ রয়েছে তা যাচাই। * প্রত্যয়ন পত্র ইস্যু ও হস্তান্তর	চার্জ প্রযোজ্য নয়	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
১২	গ্রাহকের অনুরোধে হিসাব ওয়ারী Structure/ Payment Structure এর Printing (১ বৎসর পর্যন্ত)	৩ দিন	*লিখিত আবেদন। *বিদ্যুৎ বিল/ভেভিৎ রশিদ এর ফটোকপি। আবেদনের প্রেক্ষিতে	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: * আবেদিত সময়ের বিল পরিশোধ রয়েছে তা যাচাই। * প্রিন্ট ও গ্রাহককে হস্তান্তর	১০০/- নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১৩	<p>বকেয়ার কারণে সংযোগ বিচ্ছিন্ন (DC) এবং পুনঃ সংযোগ(RC)</p> <p>ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এমটি ও এইচটি ঘ) ইএইচটি</p>	<p>বিদ্যুৎ বিল ও RC/DC ফি পরিশোধের প্রমান প্রাপ্তি সাপেক্ষে ২৪ ঘন্টার মধ্যে</p>	<p>* বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি। * DC- RC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি।</p>	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: * সমুদয় বকেয়া বিল ও পুনঃ সংযোগ ফি পরিশোধ এবং এর কপি অফিসে জমা দান * পুনঃসংযোগ প্রদান</p>	<p>ক. এক ফেজ- DC- ৩০০/- RC-৩০০/- টাকা খ. তিন ফেজ- DC- ৮০০/- RC-৮০০/- টাকা গ.এমটি এবং এইচটি- DC-৫০০০/- RC-৫০০০/- টাকা ঘ. ইএইচটি-- DC- ১০০০০/- RC-১০০০০/- টাকা</p> <p>নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।</p>	<p>ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী</p>
১৪	<p>গ্রাহকের অনুরোধে সংযোগ বিচ্ছিন্ন এবং পুনঃ সংযোগ</p> <p>ক) এলটি এক ফেজ খ) এলটি তিন ফেজ গ) এমটি ও এইচটি</p> <p>ঘ) ইএইচটি</p>	<p>২৪ ঘন্টা</p>	<p>* বকেয়া বিলের পরিশোধিত ফটোকপি। * DC-RC বিলের পরিশোধিত ফটোকপি। * একই স্থানে হতে হবে।</p>	<p>আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর সেবা প্রদান পদ্ধতি: * সমুদয় বকেয়া বিল ও পুনঃ সংযোগ ফি পরিশোধ এবং এর কপি অফিসে জমা দান * পুনঃসংযোগ প্রদান</p>	<p>এলটি ক. এক ফেজ- DC- ২০০/- RC-২০০/- টাকা খ. তিন ফেজ- DC- ৮০০/- RC-৮০০/- টাকা গ.এমটি এবং এইচটি- DC-১০০০/-</p>	<p>ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ</p>	<p>নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী</p>

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
					RC-১০০০/- টাকা ঘ. ইএইচটি-- DC- ২০০০/- RC-২০০০/- টাকা নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।		
১৫	স্মার্ট প্রিপেইন্ট মিটার লক ক্লিয়ারেন্স ক) এক ফেজ খ) তিন ফেজ	৬ ঘন্টা	*লিখিত আবেদন। *প্রি-পেইড স্মার্ট কার্ড/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	চার্জ প্রযোজ্য নয়	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
১৬	গ্রাহকের অনুরোধে সার্ভিস ড্রপ ক্যাবল(সার্ভিস ক্রিমপিট/ক্ল্যাম্পসহ) মেরামত/পরিবর্তন/স্থানান্তর ফি	গ্রাহক কর্তৃক মালামাল সরবরাহ সাপেক্ষে ২৪ ঘন্টা	* সর্বশেষ পরিশোধিত বিদ্যুৎ বিল/ভেডিং কার্ড/ভেডিং রশিদ এর ফটোকপি। *একই স্থান ও একই স্থাপনা হতে হবে।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	এক ফেজ- ২০০/- তিন ফেজ-৫০০/- এমটি ও এইচটি- ১২৫০/- ইএইচটি-২৫০০/- নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
১৭	হিসাব বন্ধ করণ ক) এলটি খ) এমটি ও এইচটি	ক) ৩ দিন খ) ৭ দিন	*গ্রাহকের লিখিত আবেদন। *সংশ্লিষ্ট হিসাবের পরিশোধিত বিলের কপি।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	চার্জ প্রযোজ্য নয়	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী
১৮	জরুরি প্রয়োজনে ট্রান্সফরমার ভাড়া (সর্বোচ্চ ১৫ দিন, তবে বিশেষ বিবেচনায় দ্বিগুন হারে ৩০ দিন)	মজুদ থাকা সাপেক্ষে ২৪ ঘন্টা	* লিখিত আবেদন। * বিশেষ বিবেচনার ক্ষেত্রে পুনঃ লিখিত আবেদন করতে হবে।	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান:	* ১১ কেভি ট্রান্সফরমার ড্রপআউট ফিউজ	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান ও সেবা প্রদান পদ্ধতি	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
				সংশ্লিষ্ট দপ্তর	কাটআউট সহ)- ক) ২.০০ টাকা কেভিএ/দিন(সর্বোচ্চ ৩০ দিনের জন্য) খ) ৪.০০ টাকা কেভিএ/দিন(৩০ দিন পর হতে) নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	কর্মকর্তাগণ	প্রকৌশলী
১৯	গ্রাহকের অনুরোধে ট্রান্সফরমারের তেল (Transformer Oil) পরীক্ষা চার্জ এমটি, এইচটি ও ইএইচটি (*শুধুমাত্র Di-electric Break down voltage & Di-electri strenght test.)	সুবিধা থাকা সাপেক্ষে গ্রহণযোগ্য সময়সীমার মধ্যে	*গ্রাহকের লিখিত আবেদন। *সংশ্লিষ্ট হিসাবের পরিশোধিত বিলের কপি	আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান: সংশ্লিষ্ট দপ্তর	১০০০/- নেসকো কর্তৃক নির্ধারিত ব্যাংকে মূল্য পরিশোধ করতে হবে।	ওয়ান স্টপ সার্ভিস সেন্টারে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	নির্বাহী প্রকৌশলী/আবাসিক প্রকৌশলী

***** জরুরী প্রয়োজনে কল করুনঃ নেসকো তথ্য ও সেবা- ১৬৬০৩ (২৪ ঘন্টা)।**

সংযুক্তিঃ ট্যারিফের বর্ণনা

ক. নিম্নচাপ- এলটি (২৩০/৪০০ ভোল্ট)

এলটি-এ (আবাসিক)	এলটি-বি (কৃষি সেচ পাম্প)	এলটি-সি-১ (ক্ষুদ্র শিল্প)	এলটি-সি-২ (নির্মাণ)	এলটি-ডি-১ (ধর্মীয়, শিক্ষা, দাতব্য প্রতিষ্ঠান ও হাসপাতাল)	এলটি-ডি-২ (রাস্তার বাতি ও পানির পাম্প)	এলটি-ডি-৩ (ব্যাটারী চার্জিং স্টেশন)	এলটি-ই (বাণিজ্যিক ও অফিস)	এলটি -টি (অস্থায়ী)
--------------------	-----------------------------	------------------------------	------------------------	---	---	--	------------------------------	------------------------

খ. মধ্যমচাপ- এমটি (১১ কেভি)

এমটি-১ (আবাসিক)	এমটি-২ (বাণিজ্যিক ও অফিস)	এমটি-৩ (শিল্প)	এমটি-৪ (নির্মাণ)	এমটি-৫ (সাধারণ)	এমটি-৬ (অস্থায়ী)	এমটি-৭ (ব্যাটারী চার্জিং স্টেশন)	এমটি-৮ (সেচ ও কৃষি কাজে ব্যবহৃত পাম্প)
-----------------	---------------------------	----------------	------------------	-----------------	-------------------	-------------------------------------	--

গ. উচ্চচাপ- এইচটি (৩৩ কেভি)

এইচটি-১ (আবাসিক)	এইচটি -২ (বাণিজ্যিক ও অফিস)	এইচটি -৩ (শিল্প)	এইচটি -৪ (নির্মাণ)
------------------	-----------------------------	------------------	--------------------

ঘ. অতি উচ্চচাপ- ইএইচটি (১৩২ কেভি)

ইএইচটি-১ সাধারণ	ইএইচটি-২ সাধারণ
-----------------	-----------------

